PATVIRTINTA

Radviliškio r. Šiaulėnų Marcelino Šikšnio gimnazijos direktoriaus 2021 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr.1-21-57

**RADVILIŠKIO R. ŠIAULĖNŲ MARCELINO ŠIKŠNIO GIMNAZIJOS SKALBĖJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I. BENDROJI DALIS**

1. Radviliškio r. Šiaulėnų Marcelino Šikšnio gimnazijos skalbėjo pareigybė yra priskiriama darbininkų grupei.

2. Pareigybės lygis: skalbėjas priskiriamas D lygio pareigybei.

3. Pareigybės paskirtis: patalynės ir rankšluosčių skalbimas ir lyginimas.

4. Pavaldumas: skalbėjas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ūkiui.

**II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

5. Skalbėjo pareigybei netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.

6. Skalbėjas turi žinoti ir išmanyti:

6.1. skalbimo darbų organizavimą;

6.2. pagrindinius apsaugos nuo elektros būdus;

6.3. skalbimo priemonių paskirtį, jų vartojimo būdą;

6.4. skalbimo inventoriaus valymo būdus;

6.5. chemines skalbimo priemones, jų sudėtį, savybes ir naudojimo taisykles;

6.6. bendravimo psichologijos, profesinės etikos ir elgesio kultūros pagrindus;

6.7. darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, apsaugos nuo elektros reikalavimus.

7. Skalbėjas privalo vadovautis:

7.1. Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais;

7.2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą;

7.3. darbo tvarkos taisyklėmis;

7.4. darbo sutartimi;

7.5. šiuo pareigybės aprašymu;

7.6. kitais gimnazijos lokaliniais dokumentais (įsakymais, taisyklėmis ir pan.).

**III. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

8. Skalbėjas atlieka šias funkcijas:

8.1. neleidžia kauptis skalbimo patalpose nešvarumams, šiukšlėms, dulkėms ir kt.;

8.2. dezinfekuoja skalbimo inventorių;

8.3. skalbinius skalbia 2 kartus per savaitę;

8.4. rūšiuoja skalbinius pagal spalvą, audinio faktūrą ir nešvarumo laipsnį;

8.5. skalbimui, dezinfekavimui naudoja tik tas medžiagas ir skysčius, kuriais aprūpino direktoriaus pavaduotojas ūkiui ir tik pagal jų paskirtį;

8.6. laikosi asmens higienos reikalavimų, prižiūri darbo vietą;

8.7. moka saugiai dirbti, darbo metu naudoja asmenines apsaugines priemones, kurias paskyrė direktoriaus pavaduotojas ūkiui;

8.8. su gimnazijos darbuotojais ir mokiniais bendrauja mandagiai, kultūringai;

8.9. visą darbo laiką skiria darbui ir laikosi šių taisyklių:

8.10. dirba apsivilkęs tvarkingais darbo drabužiais.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_